2020年5月11-15日资产与后勤管理处立项工作推进表

序号	工作项目	责任科室	责任人	协作人	完成日期	备注
1	完成疫期加班情况汇总及上报工作	综合科	刘金晟	李　舜	2020.05.15	
2	完成日常健康报告工作	综合科	刘金晟	李　舜	2020.05.15	
3	跟进新办公区施工进度	综合科	刘金晟	李　舜	2020.05.15	
4	完成新办公区域党建宣传栏布置及设计方案的初稿	综合科	刘金晟	胡　特	2020.05.30	
5	梳理上半年党建、财务工作相关资料及材料归档	综合科	刘金晟	胡　特	2020.05.30	
6	完成党总支两名预备党员的转正相关流程	综合科	刘金晟	胡　特	2020.05.30	
7	跟进新办公区设计方案	综合科	刘金晟	杨晓毅	2020.05.15	
8	完成部门资料整理工作	综合科	刘金晟	杨晓毅	2020.05.15	
9	完成校园网临时上网帐号申请工作	综合科	刘金晟	杨晓毅	2020.05.15	
10	做好进出机关车辆通行证的办理工作	资产管理科	杨清林	尹旭新	2020.05.15	
11	完成车辆维修费用的报销工作	资产管理科	杨清林	尹旭新	2020.05.15	
12	做好渝B6K200.渝AP7891车辆保险购买工作	资产管理科	杨清林	尹旭新	2020.05.15	
13	完成驾驶员工作量统计工作	资产管理科	杨清林	尹旭新	2020.05.15	
14	完成上学期余留用车费结转工作	资产管理科	杨清林	尹旭新	2020.05.15	
15	做好学生健康管理期间，应急值班、送餐工作	资产管理科	杨清林	尹旭新	2020.05.15	
16	完成毕业研究生、本科生论文、各类试卷印制	资产管理科	杨清林	李　宁(女)	2020.05.15	
17	完成收发室改造工程收尾工作	资产管理科	杨清林	李　宁(女)	2020.05.15	
18	开展办公用品整理工作	资产管理科	杨清林	李　宁(女)	2020.05.15	
19	完成校企改革周报表上报	资产管理科	杨清林	赵瑞华	2020.05.15	
20	持续推进校企改革工作	资产管理科	杨清林	赵瑞华	2020.05.15	
21	做好学生公寓辅导员寝室费用的财务代扣收、结算、核对工作	资产管理科	杨清林	刘　利	2020.05.15	
22	完成民工公寓88间健康管理房的空调安装、电路检查和维修工作	资产管理科	杨清林	刘　利	2020.05.15	
23	完成专家公寓房屋使用费务内部转账	资产管理科	杨清林	刘　利	2020.05.15	
24	做好门面开业人员健康状况审核工作	资产管理科	杨清林	周思佳	2020.05.15	
25	协调第一批开业复工门面进校事宜	资产管理科	杨清林	周思佳	2020.05.15	
26	完成3月至4月份财务对账工作，完成1月至4月月度资产折旧及报表工作	资产管理科	李新晓	王　应、陈　竺	2020.05.11	
27	协助完成资产管理系统升级维护工作	资产管理科	王　应	李新晓	2020.05.13	
28	配合完成财务决算审计工作中资产相关数据整理提交及实物抽查核实工作	资产管理科	李新晓	王　应、姚一华	按财务决算审计工作要求	
29	配合完成多媒体教室整改工作中拆除灯架、课桌椅、风扇等的搬迁、除渣等工作	资产管理科	李新晓	牟菊兰	2020.05.15	
30	配合完成重科大酒店资产清算相关工作	资产管理科	李新晓	王　应、姚一华	2020.05.31	
31	完成40个建设项目中待转固设备的明细整理、登记建账及验收工作	资产管理科	李新晓	陈　竺、肖　慧	持　续	
32	南北校区危旧房安全隐患排查	房地产管理科	谭　成	谢天祥	2020.05.13	
33	启动学城科苑小区66万营业税退税事宜	房地产管理科	谭　成	龙承祥、王　梅	持　续	
34	更名升大改造工程的规范完善	房地产管理科	谭　成	谢天祥	2020.05.15	
35	调研学城科苑会所利用情况	房地产管理科	谭　成	梁　俊	2020.05.15	
36	跟进重科南苑图书馆租金落实事宜	房地产管理科	谭　成	龙承祥、王　梅	持　续	
37	跟进专家公寓一、二层、和园食堂3楼装饰改造工程	房地产管理科	谢天祥	刘　航	持　续	
38	完成清理出的70多间学生宿舍内空调的立项和维修	房地产管理科	李昊东	谢天祥	2020.05.17	
39	完成行政楼楼梯间加装挡雨玻璃的方案	房地产管理科	谢天祥	刘　航	2020.05.15	
40	完成教学楼A、B栋间楼梯间加装挡雨玻璃的方案	房地产管理科	谢天祥	刘　航	2020.05.15	
41	砺志楼负一层外墙漏水的检查和立项	房地产管理科	刘　航	谢天祥	2020.05.15	
42	迎接市领导及高新区相关部门开学检查	后勤管理科	喻　利	李　磊	2020.05.12	
43	毕业生复校后勤保障准备工作	后勤管理科	喻　利	李　磊	2020.05.17	
44	研究生招生复试相关保障工作	后勤管理科	喻　利	李　磊	2020.05.30	
45	开展全校路灯全面检修	后勤管理科	李　磊	王　剑	2020.05.14	
46	开展全校开闭所配电室检查工作	后勤管理科	李　磊	王　剑	2020.05.14	
47	开展全校食堂开餐前准备情况检查工作	后勤管理科	李　磊	熊远钢	2020.05.14	

制表：资产与后勤管理处　　时间：2020年5月12日