

## 2020-2021-1学期第1周资产与后勤管理处立项工作推进表

序号	工作项目	责任科室	责任人	协作人	完成日期	备注
1	持续推进2020年迎新车辆保障准备工作	综合科	刘金晟	李舜	2020.10.10	
2	持续做好校内临聘人员人口普查工作	综合科	刘金晟	李舜	2020.12.31	
3	开展党风廉政专题学习活动	综合科	刘金晟	胡特	2020.09.13	
4	完成党总支及各支部教师节专题学习	综合科	刘金晟	胡特	2020.09.10	
5	完成审计组进校场地及物资保障工作	综合科	刘金晟	杨晓毅、李新晓、姚一华、刘利	2020.09.11	
6	推动科院4号、5号门面招投标工作	资产管理科	杨清林	周思佳	2020.09.11	
7	完成校企改革工作进展周报编辑工作	资产管理科	杨清林	赵瑞华	2020.09.11	
8	完善重科大酒店注销报备相关资料	资产管理科	杨清林	赵瑞华	2020.09.11	
9	跟进重科建筑设计所体制改革进度工作	资产管理科	杨清林	赵瑞华	2020.09.11	
10	跟进重庆光电信息研究院转股事宜	资产管理科	杨清林	赵瑞华	2020.09.11	
11	完成审计资料报告及报表的提交工作	资产管理科	李新晓	王应	2020.09.10	
12	协调召开资产系统协议变更协调会，推进资产系统验收工作	资产管理科	李新晓	王应	2020.09.30	
13	督促落实已完成决算在建工程项目的建账登记及转固验收工作	资产管理科	李新晓	陈竺、肖慧	持续	
14	持续推进学城科苑小区66万营业税退税事宜	房地产管理科	谭成	龙承祥、王梅	持续	
15	继续推动学城科苑公积金贷款保证金212万元及退回	房地产管理科	谭成	王梅	持续	
16	完成车位出售第三次方案制定	房地产管理科	谭成		待定	
17	完成车位办理产权相关材料准备事宜	房地产管理科	谭成	龙承祥、王梅	持续	
18	跟进立德运动场专项维修	房地产管理科	谢天祥	刘航、陈旭	2019.09.22	
19	跟进容园1号雨棚安装的收尾工作	房地产管理科	陈旭	谢天祥	2019.09.09	
20	跟进围墙栏杆维修改造项目	房地产管理科	刘航	陈旭、胡永模、谢天祥	2019.09.15	
21	完成图书馆906、907会议室中央空调安装和调试	房地产管理科	李昊东	谢天祥	2019.09.09	
22	完成全校开始饮水机滤芯和进设备软管更换	房地产管理科	李昊东	谢天祥	2019.09.11	
23	完成开学后勤保障准备工作	后勤管理科	喻利	李磊	2020.09.07	
24	完成健康管理区常态化管理保障工作	后勤管理科	喻利	李磊	2020.09.13	
25	开启全校空气源热泵系统并调整临时公寓供热时间	后勤管理科	李磊		2020.09.07	
26	调整全校路灯及公共运动场地灯开关时间	后勤管理科	李磊		2020.09.07	
27	开展全校水电充值及新学年补助工作	后勤管理科	李磊	康宁	2020.09.07	
28	开展食堂食品安全及环境卫生、疫情防控检查	后勤管理科	李磊	熊远钢	2020.09.07	
29	开展全校配电室能源安全检查	后勤管理科	李磊	王剑	2020.09.07	

制表：资产与后勤管理处 时间：2020年9月9日