

## 2020-2021-2学期第13周资产与后勤管理处立项工作推进表

| 序号 | 工作项目   | 责任科室   | 责任人 | 协作人       | 完成日期       | 备注 |
|----|--|--------|-----|-----------|------------|----|
| 1  | 完成2021年第三批招租门面的合同签订工作及第三批、第四批招租工作中未中标人员的退款工作 | 资产管理科  | 李新晓 | 赵娟        | 2021.05.28 |    |
| 2  | 协调联络普华公司，推进石科达房屋过户办理等相关工作                    | 资产管理科  | 李新晓 | 赵瑞华       | 2021.05.28 |    |
| 3  | 推进完成重科大酒店清算相关事宜上会工作                          | 资产管理科  | 李新晓 | 赵瑞华       | 2021.05.28 |    |
| 4  | 完成公车改革后续账务处理工作                               | 资产管理科  | 李新晓 | 唐婷        | 2021.05.28 |    |
| 5  | 推进二级学院低值品报废除渣工作                              | 资产管理科  | 李新晓 | 牟菊兰       | 持续         |    |
| 6  | 推进完成67套人才引进房产清理工作                            | 资产管理科  | 李新晓 | 刘利        | 2021.05.28 |    |
| 7  | 跟进杨家坪家属区公房出租出借后续工作                           | 房地产管理科 | 梁俊  | 梁俊        | 持续         |    |
| 8  | 推进大坪家属区13户教职工房屋完善产权工作                        | 房地产管理科 | 王梅  | 王梅        | 持续         |    |
| 9  | 跟进桃园小区2套处置房屋交税取证工作                           | 房地产管理科 | 龙承祥 | 龙承祥       | 2021.05.27 |    |
| 10 | 跟进2021年专项维修项目的预算编制、设计图纸和立项工作                 | 房地产管理科 | 谢天祥 | 刘航        | 2021.05.30 |    |
| 11 | 跟进雅秀湖边景观改造工作                                 | 房地产管理科 | 胡永模 | 朱斌、谢天祥    | 2021.06.01 |    |
| 12 | 跟进石油基地设备除锈油漆维修项目                             | 房地产管理科 | 朱斌  | 胡永模、谢天祥   | 2021.06.10 |    |
| 13 | 跟进和园食堂对面垮塌花台的维修工作                            | 房地产管理科 | 胡永模 | 朱斌、谢天祥    | 2021.06.10 |    |
| 14 | 跟进产教融合大楼院士办公室装修施工                            | 房地产管理科 | 胡永模 | 朱斌、刘航、谢天祥 | 2021.06.26 |    |
| 15 | 协调落实留学生公寓管理整改意见                              | 后勤管理科  | 喻利  | 罗华        | 2021.06.11 |    |
| 16 | 完成防汛抗旱演习方案定稿                                 | 后勤管理科  | 喻利  | 蔡绍        | 2021.05.29 |    |
| 17 | 完成和园公寓环境集中整治                                 | 后勤管理科  | 喻利  | 罗华        | 2021.05.29 |    |
| 18 | 完成老校区垃圾清运和生化池维保招标资料提交及进程跟进                   | 后勤管理科  | 喻利  | 邓娟        | 2021.05.31 |    |
| 19 | 完成老校区物业费第二轮催缴、公示                             | 后勤管理科  | 喻利  | 邓娟        | 2021.06.11 |    |
| 20 | 完成老校区白蚁专项治理                                  | 后勤管理科  | 喻利  | 邓娟        | 2021.06.10 |    |
| 21 | 针对留学生公寓用能及留学生用餐问题提出解决方案                      | 后勤管理科  | 李磊  | 李磊        | 2021.05.28 |    |
| 22 | 开展容五食堂到期招标市场调研工作                             | 后勤管理科  | 李磊  | 李磊        | 2021.05.30 |    |
| 23 | 开展5月份办公场所节约用能检查（白天和夜间各一次）                    | 后勤管理科  | 李磊  | 王剑        | 2021.05.30 |    |
| 24 | 开展空气源热泵管网改造工作                                | 后勤管理科  | 李磊  | 李磊        | 2021.05.30 |    |

|    |                  |       |    |     |            |
|----|------------------|-------|----|-----|------------|
| 25 | 开展容园食堂顶楼油烟管道清洗工作 | 后勤管理科 | 李磊 | 苟天华 | 2021.05.30 |
|----|------------------|-------|----|-----|------------|

制表：资产与后勤管理处 时间：2021年5月25日